

Vedtægt for:

Det Danske Akademi for Rock- og Populærmusik

(i daglig tale: Det Danske Rock Akademi)

I. Hjemsted, formål og aktiviteter

§ 1 Navn

Akademiets navn er *Det Danske Akademi for Rock- og Populærmusik*, i daglig tale *Det Danske Rock Akademi* (herefter benævnt akademiet).

§ 2 Hjemsted og kontakt

Akademiet har hjemsted i København. Akademiets postadresse fastlægges i fællesskab af akademiets råd og styrelse. Akademiets e-mailadresse fastsættes af styrelsen.

§ 3 Formål

Akademiets formål er at bevare og styrke den fælles danske kulturarv inden for rock- og popmusik og beslægtede genrer, samt at iværksætte aktiviteter, der bringer levende musik ud i hele Danmark gennem nye platforme og handlemuligheder for borgere, kunstnere og arrangører.

§ 3a Anseelse og uafhængighed

Akademiet skal arbejde for at styrke rock- og populærmusikkens anseelse, respekt og position i samfundet. Akademiet er fagligt og partipolitisk uafhængigt og uafhængigt af økonomiske, religiøse og kortvarige samfundsmæssige interesser og strømninger.

§ 4 Udtalelser og repræsentation

Akademiet kan på eget initiativ eller efter anmodning udtale sig om musik og beslægtede områder, udpege medlemmer til udvalg og repræsentationer samt selv påtage sig opgaver i overensstemmelse med sit formål.

§ 5 Arbejdsområder

Akademiet arbejder for:

- a. at sikre dansk rock- og pophistorie for eftertiden gennem indsamling, registrering og opbevaring af relevante materialer, erindringer og dokumentation, gøre dette offentligt tilgængeligt og sikre, at historiske perspektiver får betydning i samtidens musikliv.
- b. at medvirke til, at rock- og popmusik ikke reduceres til en kunstart styret primært af markeds- og musikindustrielle vilkår, men at bæredygtighed i musik og samfund sikrer plads til nyskabelse, formidling og levende musikmiljøer.
- c. at skabe grundlag for og stimulere offentligt og privat støttet forskning og uddannelse inden for dansk rock- og popmusik.
- d. at bidrage til udvikling og anerkendelse af både ældre og yngre danske kunstneres indsats, evner og talenter gennem legater, priser m.v.
- e. at fungere som rock- og popmusikkens frie stemme i den danske offentlighed, uafhængigt af medie-, branche- og erhvervsinteresser.
- f. at bidrage til nordisk og internationalt samarbejde, der understøtter akademiets formål.

§ 6 Hædersbevisninger

Akademiet kan indstifte, administrere og uddele nationale, regionale og lokale hædersbevisninger, herunder priser, samt indstille personer til modtagelse af sådanne hædersbevisninger.

§ 7 Internationalt samarbejde

Akademiet kan samarbejde og indgå i dialog med nordiske og internationale institutioner, der arbejder for udvikling af rock- og popkulturen, og kan iværksætte internationale aktiviteter, der fremmer akademiets formål.

§ 8 Opgaver

Akademiet kan inden for sit formål påtage sig opgaver efter anmodning fra offentlige eller private aktører eller på eget initiativ.

II. Medlemmer og komitéer

§ 9 Medlemskab

Som medlemmer kan optages musikere, komponister, arrangører, musiksribenter, publicister og øvrige aktører i musikbranchen, som på fremragende vis har virket eller virker inden for dansk rock- og populærmusik og har ydet væsentlige bidrag til genrernes udvikling.

§ 10 Optagelse af medlemmer

Nye medlemmer kan blandt andet forelægges på det årlige rådsmøde efter indstilling fra medlems- og hæderspriskomitéen (jf. § 11). Rådet kan optage enkeltmedlemmer mellem rådsmøder efter indstilling fra medlemskomitéen.

§ 11 Medlems- og hæderspriskomité

Akademiets råd nedsætter en medlems- og hæderspriskomité på 4–6 akademimedlemmer og konstituerer sig med en forperson. Der skal mindst være én repræsentant fra henholdsvis rådet, styrelsen og de menige medlemmer. Komitéen kan invitere særligt sagkyndige til komitéens møder.

Medlemmer vælges for 4 år og kan genvælges for maksimalt to sammenhængende perioder. Ved komitéens oprettelse vælges halvdelen for 3 år og halvdelen for 4 år.

Komitéen udarbejder til årsmødet i april en indstilling til rådet om optagelse af nye medlemmer. Rådet kan helt eller delvist afvise indstillingen, hvis vægtige grunde foreligger, og skal i så fald give skriftlig begrundelse.

Ethvert akademimedlem og enhver dansk statsborger kan foreslå kandidater til medlemskab.

§ 12 Hæderspriser og æresmedlemmer

Der uddeles årligt 2 hæderspriser og 5 æresmedlemskaber. Hæderspriser kan tildeles både enkeltpersoner og orkestre.

Komitéen (jf. § 11) er ansvarlig for afholdelse af en årlig national hæderspriskoncert og kan yde praktisk og økonomisk bistand ved regionale prisoverrækkelser og koncerter.

Budgetramme kan fastsættes af styrelsen, og styrelsen kan beslutte, at beløb over en vis grænse skal godkendes af styrelsen.

§ 13 Indstillinger

Alle medlemmer kan løbende indsende skriftlige motiverede indstillinger om medlemskab, priser og æresmedlemskaber til komitéen. Komitéen skal behandle indstillinger inden 6 måneder og give skriftlig tilbagemelding. Komitéen behandler i øvrigt løbende forslag om medlemskab, priser og æresmedlemskaber.

§ 14 Kontingent

Rådet kan fastsætte et symbolsk kontingent for medlemskab af Det Danske Akademi for Rock- og Populærmusik, hvis dette kræves af bevillingsgivere eller myndigheder.

III. Akademiets råd, rådsmøde og årsmøde

§ 15 Akademiets råd

Rådet er Akademiets øverste myndighed og består af op til 20 personer valgt under årsmødet. Disse kan rekrutteres enten fra akademiets medlemskreds eller udefrakommende kvalificerede jf. akademiets formål og aktiviteter. Medlemmer vælges for 5 år og kan genvælges uden begrænsning. Ved årsmødet i januar 2025 blev halvdelen valgt for 4 år og halvdelen for 5 år.

Minimum to rådsmedlemmer udpeges af styrelsen blandt styrelsens medlemmer for 4 år.

Rådet skal samlet have kompetencer til at realisere akademiets formål og arbejde for mangfoldighed. Rådet vælger forperson, næstforperson og eventuelle øvrige poster.

Arbejdet i rådet er som udgangspunkt ulønnet. Honorar kan foreslås til årsmødet, hvis opgaverne kræver det, og hvis det er indenfor akademiets økonomiske formåen.

§ 16 Rådsmøder

Rådet mødes mindst én gang årligt og er beslutningsdygtigt ved simpelt flertal.

§ 17 Beslutninger

Beslutninger søges truffet ved konsensus, og ellers ved simpelt flertal. Skriftlig afstemning gennemføres, hvis ét medlem kræver det.

§ 18 Årsmøde

Årsmødet afholdes hvert år i april og har fast dagsorden: godkendelse af beretning, regnskab, orientering om budget, valg til rådet, valg af revisor samt orientering fra medlems- og hæderspriskomite samt eventuelle nedsatte arbejdsgrupper. Dagsordenen kan også indeholde: valg af dirigent og referent, godkendelse af indkaldelse og dagsorden, indkomne forslag, eventuelt, samt relevante øvrige punkter.

§ 18a Indkaldelse

Indkaldelse til årsmøde varetages af akademiets råd og sker ved e-mail til hvert enkelt medlem af rådet, styrelsen, medlems- og hæderspriskomiteen med mindst 3 ugers varsel for dato, tid og sted, og 6 dages varsel for dagsorden og eventuelle bilag. Tilmelding til årsmøde er ønskeligt og skal ske mindst 1 uge før det varslede årsmøde via e-mail til akademiets styrelse.

§ 18b Forslag

Forslag som ønskes behandlet på årsmødet, skal være forpersonen for akademiets råd i hænde via e-mail senest 10 dage før datoen for årsmødet. Dagsorden udsendes via e-mail senest 6 dage før datoen for årsmødet.

§ 18c Ekstraordinært årsmøde

Ekstraordinært årsmøde kan afholdes, når akademiets råds forperson finder anledning dertil, eller når mindst 25 % af akademiets rådsmedlemmer via e-mail over for rådets forperson anmoder om dette med angivelse af dagsorden.

§ 18d Indkaldelse

Indkaldelse til ekstraordinært årsmøde finder sted senest 14 dage efter begæring herom er fremsat. Dagsorden for det ekstraordinære årsmøde skal angives i indkaldelsen. Ekstraordinært årsmøde indkaldes med mindst 3 ugers varsel.

§ 19 Afstemninger

Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Ved vedtægtsændringer eller opløsning kræves 2/3 flertal. Er der på årsmødet ikke 2/3 af samtlige årsmødemedlemmer til stede, men forslaget vedtages med 2/3 af de stemmeberettigede tilmeldtes stemmer, indkaldes snarest muligt, dog senest inden en måned, til nyt årsmøde, hvor forslaget kan vedtages endeligt med 2/3 af de stemmeberettigedes tilmeldtes stemmer.

IV. Ledelse

§ 20 Styrelsen

Rådet udpeger fra sin medlemskreds en styrelse på 5–8 medlemmer for 4 år. Første- og andensuppleant kan udpeges for 4 års perioder. Styrelsen konstituerer sig med forperson, næstforperson og kasserer/forretningsfører. Forperson og næstforperson kan være de samme personer som rådets forperson og næstforperson.

Styrelsen varetager akademiets daglige drift, arbejder efter årsmødets retningslinjer og sikrer forsvarlig økonomistyring. Styrelsesarbejde er som udgangspunkt ulønnet. Honorar kan foreslås til styrelsen, hvis opgaverne kræver det, og hvis det er indenfor akademiets økonomiske formåen.

§ 21 Daglig ledelse

Forperson, næstforperson og kasserer varetager det daglige ansvar og kan træffe uopsættelige beslutninger, som efterfølgende forelægges styrelsen. Styrelsens møder afholdes efter behov og indkaldes af forpersonen med mindst 10 dages varsel og med angivelse af dagsorden. Ved uopsættelige emner kan forpersonen indkalde til styrelsesmøde med kortere varsel.

Akademiets styrelse mødes mindst fire gange årligt. Forpersonen eller i dennes forfald næstforpersonen er mødeleder ved styrelsens møder. Efter hvert møde udsendes referat senest 14 dage efter mødet til styrelsens medlemmer samt til rådets forperson.

Beslutninger i styrelsen skal søges besluttet efter fælles konsensus. Kan fælles konsensus ikke opnås, træffes beslutninger ved simpelt flertal.

V. Udvalg og arbejdsgrupper

§ 22

Råd og styrelse kan nedsætte udvalg og arbejdsgrupper, herunder med eksterne fagpersoner. Arbejdet er som udgangspunkt ulønnet.

VI. Udtræden

§ 23

Medlemmer af råd, styrelse, komité og/eller arbejdsgrupper kan udtræde ved skriftlig meddelelse til styrelsen.

VI. Økonomi og revision

§ 24

Akademiets formue og midler skal af styrelsen varetages og anbringes på ansvarlig og lovlig vis. Formuen kan alene anvendes i overensstemmelse med akademiets formål.

§ 25

Revision af akademiets regnskaber foretages af en på årsmødet valgt statsautoriseret eller registreret revisor. Akademiets regnskabsår er kalenderåret. Det reviderede regnskab for det foregående kalenderår (årsrapporten) forelægges i april til gennemgang og godkendelse på årsmødet. Akademiets råd er på årsmødet forpligtet til at fremlægge akademiets budget for næstkommende regnskabsår til orientering. Regnskab godkendes ved simpelt flertal.

§ 26

Ved opløsning af akademiet uddeles dets formue til rock- eller populær-musikalske formål, som er i overensstemmelse med akademiets formål og gældende regler i lovgivning og hos SKAT. Beslutning herom træffes af akademiets råd efter konsultation af Slots- og Kulturstyrelsen og andre væsentlige bidragydere.

VII. Fortrolighed

§ 27

Akademiets forhandlinger, uanset om disse foregår internt ved råds-, styrelses- eller årsmøder, er strengt fortrolige indenfor de enkelte organer, og ingen må videregive oplysninger fra disse organer til ikke-medlemmer af samme organer om, hvilke emner, der har været til behandling eller hvorledes et medlem har ytret sig, eller om en afstemnings forløb, herunder om stemmetal og disses fordeling.

VIII. Tegningsregler

§ 28

Akademiet tegnes af styrelsens forperson og forretningsfører i fællesskab eller ved forfald sammen med næstforpersonen. Disse er ansvarlige for budgetopfølgning og afrapportering til styrelsen og rådet.

Økonomiske dispositioner kan fastsættes af styrelsen, og styrelsen kan beslutte, at beløb over en vis grænse skal godkendes af styrelsen, eller af to af styrelsen godkendte personer fra styrelsen.

IX. Vedtægtsændringer og opløsning

§ 29

Ændringer og opløsning sker efter reglerne i § 19.

Vedtaget på rådets årsmøde i København den 23.april 2026.

Note: Akademiet blev stiftet i 2003. Vedtægterne blev revideret 15. januar 2025.

Vedtægterne blev revideret på rådets ekstraordinære årsmøde 9.januar 2026.

Tilpasning af vedtægterne blev vedtaget på årsmødet 23. april 2026.

København, den 23. april 2026

Dirigent

(Natalie Rothe)

Formand

(Jakob Kvist)